

ВСЕРОССИЙСКАЯ ОЛИМПИАДА ШКОЛЬНИКОВ

Утверждены на заседании Центральной
предметно-методической комиссии
всероссийской олимпиады школьников
по испанскому языку
(Протокол № 5 от 26 февраля 2021 г.)

ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО ИСПАНСКОМУ ЯЗЫКУ В 2020/21 УЧЕБНОМ ГОДУ

Москва

2021

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. Общие положения | 3 |
| 2. Функции оргкомитета | 4 |
| 3. Функции жюри | 5 |
| 4. Порядок регистрации участников | 6 |
| 5. Форма и порядок проведения олимпиады | 7 |
| 6. Процедура кодирования (обезличивания), декодирования (деобезличивания) и оценивания выполненных заданий | 12 |
| 7. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий | 13 |
| 8. Процедуры анализа олимпиадных заданий, их решений и показа работ | 18 |
| 9. Порядок рассмотрения апелляций по результатам проверки жюри олимпиадных заданий | 19 |
| 10. Порядок подведения итогов олимпиады | 21 |
| 11. Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешённых к использованию | 22 |
| 12. Перечень материалов/оборудования, необходимых для материально-технического обеспечения проведения заключительного этапа олимпиады | 23 |
| <i>ПРИЛОЖЕНИЯ</i> | 25 |
| <i>Приложение 1. Форма ведомости оценивания работ участников олимпиады</i> .. | 25 |
| <i>Приложение 2. Форма заявления участника олимпиады на апелляцию</i> | 27 |
| <i>Приложение 3. Форма протокола рассмотрения апелляции</i> | 28 |
| <i>Приложение 4. Форма протокола заседания жюри по определению победителей и призёров олимпиады</i> | 29 |
| <i>Приложение 5. Форма аналитического отчёта жюри</i> | 30 |
| <i>Приложение 6. Форма бланков ответов</i> | 31 |
| <i>Приложение 7. Форма протокола устных ответов</i> | 34 |

1. Общие положения

1.1. Настоящие Требования к организации и проведению заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по испанскому языку (далее – олимпиада) составлены на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1252, и изменений, внесённых в Порядок (приказы Министерства образования и науки Российской Федерации) от 17 марта 2015 г. № 249, от 17 декабря 2015 г. № 1488, от 17 ноября 2016 г. № 1435).

1.2. Основными целями и задачами всероссийской олимпиады школьников по испанскому языку являются: выявление и развитие у обучающихся творческих способностей, интереса к научно-исследовательской деятельности в области лингвистики испанского языка; поддержка одарённых детей, в том числе содействие их профессиональной ориентации и продолжению образования; пропаганда гуманитарных знаний среди молодёжи; развитие готовности и способности школьников осуществлять речевое общение на межнациональном уровне; формирование будущей интеллектуальной элиты государства. Требования к организации и проведению заключительного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету разрабатываются Центральной предметно-методической комиссией в соответствии с пунктом 28 Порядка и содержат основные сведения: о порядке проведения соревновательных туров (с указанием времени их начала с учётом часовых поясов), о структуре олимпиадных заданий, о необходимом материально-техническом обеспечении, о критериях и методике оценивания олимпиадных заданий, а также описание процедур анализа олимпиадных заданий и их решений, показа работ, рассмотрения апелляций по результатам проверки жюри олимпиадных заданий, подведения итогов олимпиады и др. Сроки и места проведения заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020/21 учебном году по каждому общеобразовательному предмету определены приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 декабря 2020 г. № 850.

1.3. Для проведения заключительного этапа олимпиады создаются организационный комитет (далее – оргкомитет) и жюри.

1.4. Для обеспечения деятельности оргкомитета олимпиады может создаваться рабочая группа. Рабочая группа формируется из представителей органа государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования, на территории которого проходит олимпиада, и учреждения высшего образования, на базе которого проводится олимпиада.

1.5. Форма проведения олимпиады – очная, с возможностью использования информационно-коммуникационных технологий. Использование информационно-коммуникационных технологий допускается при организации процедур анализа олимпиадных заданий и их решений, показа выполненных олимпиадных работ, а также при проведении процедуры апелляции. Торжественные церемонии открытия и закрытия олимпиады проводятся только в режиме видео-конференц-связи.

1.6. В целях обеспечения безопасности участников и оперативного реагирования на экстренные и форс-мажорные ситуации необходимо обеспечить жюри средствами связи.

1.7. Члены оргкомитета и жюри, получившие информацию о заданиях, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных заданий, несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

1.8. При проведении заключительного этапа олимпиады необходимо руководствоваться санитарно-эпидемиологическими рекомендациями Роспотребнадзора по проведению экзаменов в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2. Функции оргкомитета

2.1. Оргкомитет заключительного этапа олимпиады выполняет следующие функции:

- определяет организационно-технологическую модель проведения заключительного этапа олимпиады;
- обеспечивает организацию и проведение заключительного этапа олимпиады в соответствии с утверждёнными Центральной предметно-методической комиссией олимпиады по испанскому языку Требованиями к организации и проведению заключительного этапа олимпиады по испанскому языку, принятыми инструктивными документами и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- организует встречу, регистрацию, размещение участников олимпиады и сопровождающих их лиц;
- обеспечивает участников заключительного этапа олимпиады проживанием и питанием на время проведения заключительного этапа олимпиады по испанскому языку в соответствии с действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами;

- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по испанскому языку для заключительного этапа олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;
- осуществляет кодирование (обезличивание) и декодирование (деобезличивание) олимпиадных работ участников заключительного этапа олимпиады;
- несёт ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения заключительного этапа олимпиады по испанскому языку;
- обеспечивает необходимые условия для эффективной работы жюри заключительного этапа олимпиады;
- обеспечивает процесс рассмотрения апелляций участников;
- обеспечивает видеозапись основных мероприятий олимпиады (проведения состязательных туров, процедур анализа олимпиадных заданий, их решений, показа работ и апелляций);
- оформляет дипломы победителей и призёров олимпиады;
- осуществляет информационную поддержку олимпиады.

2.2. Оргкомитет совместно с Министерством просвещения Российской Федерации обеспечивает публикацию на официальном сайте олимпиады в Интернете олимпиадных работ победителей и призёров заключительного этапа олимпиады по испанскому языку с указанием сведений об участниках.

2.3. Состав оргкомитета заключительного этапа олимпиады формируется из представителей органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится заключительный этап олимпиады, Центральной предметно-методической комиссии по испанскому языку, научных и научно-педагогических работников и утверждается Министерством просвещения Российской Федерации.

2.4. Доставка олимпиадных заданий в оргкомитет заключительного этапа олимпиады осуществляется Министерством просвещения Российской Федерации на электронных носителях в зашифрованном виде. Расшифровка и тиражирование заданий заключительного этапа олимпиады проводятся в присутствии представителя Центральной предметно-методической комиссии по испанскому языку.

3. Функции жюри

3.1. Состав жюри олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, ассистентов-стажёров, а также специалистов в области знаний,

соответствующих предмету олимпиады, и утверждается Министерством просвещения Российской Федерации.

В члены апелляционной комиссии не рекомендуется включать членов жюри, которые проверяли работу участника, подавшего апелляцию. При этом члены жюри, проверявшие работу, вправе представить свою позицию по указанной работе.

3.2. Жюри выполняет следующие функции:

- изучает олимпиадные задания, подготовленные Центральной предметно-методической комиссией, критерии и методику их оценивания;
- осуществляет контроль за работой участников во время конкурсов олимпиады, проверяет и оценивает скан-копии закодированных (обезличенных) олимпиадных работ участников в соответствии с критериями и методикой, разработанными Центральной предметно-методической комиссией;
- проводит анализ выполнения заданий конкурсов с участниками олимпиады; объясняет критерии оценивания каждого из заданий, проводит анализ и показ выполненных участниками олимпиады работ;
- рассматривает апелляции участников;
- составляет рейтинговые таблицы по результатам выполнения заданий и передаёт их в оргкомитет для вывешивания на стендах; составляет итоговый рейтинг участников олимпиады для определения победителей и призёров;
- определяет победителей и призёров олимпиады в соответствии с квотой, установленной Министерством просвещения Российской Федерации;
- оформляет протокол заседания по определению победителей и призёров олимпиады (Приложение 4);
- готовит аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий (Приложение 5) и передаёт его в Министерство просвещения Российской Федерации.

4. Порядок регистрации участников

4.1. Все участники олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

4.2. Регистрация школьников для участия в олимпиаде осуществляется оргкомитетом перед началом её проведения в соответствии с информационным письмом, рассылаемым организаторами в адрес органов государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования.

4.3. При регистрации представители оргкомитета проверяют правомочность участия в олимпиаде прибывших школьников и достоверность имеющейся в распоряжении оргкомитета информации о них.

4.4. Документами, подтверждающими правомочность участия обучающихся в олимпиаде, являются:

- заявка субъекта Российской Федерации на участие в олимпиаде;
- копия приказа органа государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования о направлении обучающегося на заключительный этап олимпиады по испанскому языку и назначении сопровождающего его лица;
- справка, выданная образовательной организацией на участника, с копией первой страницы устава образовательной организации;
- командировочное удостоверение сопровождающего участника лица;
- паспорт или свидетельство о рождении обучающегося;
- страховой медицинский полис (оригинал);
- медицинская справка на каждого участника с отметкой врача о допуске к участию в олимпиаде;
- медицинская справка об эпидокружении.

5. Форма и порядок проведения олимпиады

5.1. Заключительный этап олимпиады по испанскому языку проводится по единой для всех участников модели, т. е. учащиеся всех классов выполняют одни и те же задания. Пакет заданий рассчитан на уровень сложности В2 – С1.

5.2. Участники олимпиады допускаются до всех предусмотренных программой конкурсов, если в процессе выполнения олимпиадных заданий они не нарушали требований пп. 15, 16 и 17 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 18.11.2013 г. № 1252, и настоящих Требований. Промежуточные результаты участника не могут служить основанием для отстранения его от участия в олимпиаде.

5.3. В заключительный этап включены **все типы заданий**, которые выполняли участники регионального этапа, поскольку методическая комиссия ставит своей целью обеспечить качественный отбор наиболее талантливой молодёжи для участия в финале олимпиады и подготовку её к этому этапу.

5.4. Конкурсы проводятся в два дня.

Первый конкурсный день начинается с проведения общего инструктажа участников о правилах работы и правилах заполнения листа ответов.

Первый день – проведение письменного тура. Рекомендуемая последовательность проведения письменного тура: аудирование (максимум – 20 мин), лексико-грамматический тест (30 мин), лингвострановедение (30 мин), чтение (40 мин), письмо (60 мин) – всего **3 ч (180 мин)**.

Второй день – проведение устного тура.

Время начала туров:

Письменный тур рекомендуется начинать не позднее 10:00 по местному времени. Время начала и окончания работы над заданиями письменного тура фиксируется на доске и строго соблюдается организаторами.

Устный тур рекомендуется начинать также не позднее 09:00–10:00 утра по местному времени.

Структура заданий письменного тура

Аудирование предполагает двукратное прослушивание текста и/или небольших диалогов с последующим решением заданий, включающих 15 вопросов. Это задание может быть оценено максимально в 15 баллов.

Лексико-грамматический тест представляет собой тест множественного выбора из 20 заданий, имеющий целью проверку лексических и грамматических умений и навыков участников олимпиады, их способности узнавать и понимать основные лексико-грамматические единицы испанского языка, правила лексической сочетаемости, а также умения выбирать, распознавать и использовать нужные лексико-грамматические единицы, адекватные коммуникативной задаче (или ситуации общения). Это задание может быть оценено максимально в 20 баллов.

Лингвострановедческая викторина позволит оценить степень владения участниками олимпиады географическими, историческими и культурно-специфическими реалиями. Включение лингвострановедческого конкурса побуждает учащихся интересоваться конкретными фактами и событиями испанской истории и культуры; позволяет повысить «балльность» ответов тем участникам олимпиады, кто действительно углублённо интересуется испанским языком, историей и культурой стран изучаемого языка; позволяет таким участникам продемонстрировать умение выполнять задания повышенной сложности, связанные с испанским языком. Это задание может быть оценено максимально в 10 баллов.

Раздел «Чтение» включает оригинальный текст (или несколько небольших текстов), предполагающий выполнение 20 заданий к нему, при этом проверяются умения вычленив из текста основные компоненты его содержания, установить идентичность или различие

между смыслом двух письменных высказываний, имеющих разную структуру и лексический состав, а также восстановить содержательную логику текста и исключить предложенные в задании избыточные или ошибочные варианты. Задание по чтению может быть оценено максимально в 10 баллов.

Креативное письмо предполагает творческое задание, ориентированное на проверку письменной речи участников олимпиады, уровня их речевой культуры, способности спонтанно и креативно решить поставленную перед ними задачу. Одновременно проверяется умение участников аргументировать свою точку зрения по предложенной тематике. Традиционно это задание выглядит как необычная, оригинальная история, в которой задана концовка. Объём сочинения – 220–250 слов. Это задание может быть оценено максимально в 20 баллов.

Таким образом, **максимальное количество баллов за письменный тур составит 75 баллов** (см. Критерии оценки выполнения письменного задания).

Максимальное количество баллов за устный тур составляет 25 баллов (см. Критерии оценки выполнения устного тура).

Максимальное количество баллов за письменный и устный туры – 100 баллов.

5.5. Задания всех конкурсов, выполняемых в письменной форме, составлены в одном варианте, поэтому участники должны сидеть по одному за столом (партой) с соблюдением социальной дистанции – не менее 1,5 м друг от друга. Рекомендуемое количество участников в одной аудитории – не более 24 человек, однако допустимо использование лекционных аудиторий вместимостью до 50 человек. Очное участие всех допущенных школьников предполагает соблюдение масочного/масочно-перчаточного режима и социальной дистанции.

5.6. Участники заключительного этапа регистрируются оргкомитетом с присвоением им идентификационного номера. Объявление результатов каждого тура и вывешивание их на доску объявлений проводятся анонимно с указанием идентификационных номеров.

5.7. Для каждой аудитории, выделенной для проведения письменных конкурсов, заранее готовятся списки персональных номеров участников олимпиады, выполняющих работу в данной аудитории. Один вывешивается на двери аудитории, другой передаётся техническому дежурному, осуществляющему допуск участников в аудиторию. Копии списков находятся в жюри и в оргкомитете.

5.8. Участники допускаются в аудиторию строго по спискам и должны предъявить свой идентификационный номер. Наличие масок и соблюдение социальной дистанции являются обязательными для всех участников.

5.9. Для проведения письменных конкурсов олимпиады следует подготовить небольшие аудитории (не более 30 посадочных мест из расчёта один стол на одного участника) и качественные CD/DVD-проигрыватели для прослушивания аудиодиска (по одному в каждую аудиторию) или компьютеры, позволяющие прослушивать аудиодиски в аудитории. За качество звучания и техническое обеспечение конкурса отвечает оргкомитет.

5.10. Для каждого письменного конкурса каждому участнику предоставляются: чистый лист бумаги (по требованию) для черновых записей, листы заданий и бланк ответов.

5.11. Перед началом каждого конкурса участник вписывает свой идентификационный номер в бланк ответов. Категорически запрещается делать какие-либо записи, указывающие на авторство работы, на бланке ответов, кроме идентификационного номера участника.

5.12. Участники выполняют работы ручками с чёрными чернилами. Запрещается использование для записи ответов ручек с красными или зелёными чернилами.

5.13. Для проведения **конкурса устной речи** следует подготовить:

- большую аудиторию для ожидания;
- несколько небольших аудиторий для работы жюри с конкурсантами (исходя из количества участников), соответствующее количество магнитофонов, обеспечивающих качественную запись и воспроизведение речи конкурсантов, и пронумерованные аудиокассеты. Возможна (и предпочтительна) видео- или компьютерная запись ответов участников.

В каждой аудитории у членов жюри должен быть необходимый комплект материалов:

- задание устного тура (для членов жюри);
- протоколы устного ответа (для членов жюри);
- критерии оценивания конкурса устной речи (для каждого члена жюри).

5.14. Во время конкурсов участникам запрещается пользоваться любой справочной литературой, собственной бумагой, электронными вычислительными средствами и любыми средствами связи.

5.15. Во время проведения конкурсов (как письменных, так и устного) участники могут задавать вопросы, касающиеся процедуры проведения конкретного конкурса, только до его начала (на русском или на испанском языке).

5.16. Во всех рабочих аудиториях должны быть часы, поскольку выполнение конкурсных заданий требует контроля за временем.

5.17. Во время письменных конкурсов участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом его работа остаётся в аудитории. На её

обложке присутствующим в аудитории членом жюри делается пометка о времени ухода и возвращения учащегося. Время, потраченное на выход из аудитории, не компенсируется.

Выходить из аудитории во время прослушивания аудиозаписи не разрешается.

5.18. Проведению каждого конкурса должен предшествовать инструктаж членов жюри и дежурных в аудиториях, на котором председатель жюри (для членов жюри) и представитель жюри (для дежурных) знакомят их с порядком проведения конкурса и порядком оформления работ участниками, временем и формой подачи вопросов.

5.19. Члены жюри в аудиториях инструктируют участников о правилах проведения каждого конкурса до его начала.

5.20. Для нормальной работы участников в помещениях необходимо обеспечивать комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух, достаточную освещённость рабочих мест, питьевую воду, одноразовые маски. Во избежание создания неравных условий для участников конкурсов не допускается приносить с собой в аудиторию, в которой проходят конкурсы, любые продукты питания (в том числе шоколад, конфеты, жевательную резинку и пр.). Принесённые с собой сумки, портфели, папки и пр. участники олимпиады складывают у входа в аудиторию на специальный стол и не пользуются ими во время выполнения заданий.

5.21. Места проведения состязательных туров оборудуются системами видеофиксации. Запись систем видеофиксации не подлежит тиражированию и публикации, записи могут использоваться при рассмотрении спорных вопросов и подлежат уничтожению через один год после подведения итогов олимпиады.

5.22. В день проведения соревновательных туров в местах их проведения могут присутствовать:

- члены оргкомитета и жюри, организаторы в аудиториях, технические специалисты, определённые приказом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, на базе которого проводится олимпиада;
- аккредитованные представители средств массовой информации и общественные наблюдатели.

Представители средств массовой информации могут присутствовать в местах проведения соревновательных туров только до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

В аудитории проведения соревновательных туров может находиться один общественный наблюдатель.

Категорически нежелательно допускать сопровождающих участников лиц в ту часть здания, в которой проводится тур.

6. Процедура кодирования (обезличивания), декодирования (деобезличивания) и оценивания выполненных заданий

6.1. Для кодирования (обезличивания) и декодирования (деобезличивания) работ оргкомитетом создаётся шифровальная комиссия в количестве не менее двух человек. Идентификационный номер, полученный участником олимпиады при его регистрации, используется как его персональный шифр. Он не меняется на протяжении всей олимпиады и хранится в компьютере специального технического сотрудника (члена шифровальной комиссии), несущего персональную ответственность за сохранение его в тайне. В помощь ему оргкомитетом должно быть выделено до десяти компьютеров и до десяти технических сотрудников (волонтеров, студентов), которые должны оказать содействие при введении в компьютерную программу результатов выполнения заданий конкурсов. Создание шифровальной комиссии проводится оргкомитетом по согласованию с жюри.

6.2. На каждом бланке ответа участник олимпиады указывает свой идентификационный номер, который присваивается ему при регистрации. Никакая иная информация об участнике (в том числе фамилия, номер школы, город и т. п.) не допускается. В случае указания подобной информации работа считается декодированной и не проверяется, а участник получает 0 (ноль) баллов за данный конкурс. Жюри проверяет только бланки ответов и не учитывает никакой иной информации, в том числе указанной в черновиках и бланках заданий.

6.3. Проверка обезличенных выполненных олимпиадных заданий производится жюри по скан-копиям. Сканирование производится представителями оргкомитета в присутствии представителей шифровальной комиссии. В случае неудовлетворительного качества скан-копий выполненных олимпиадных заданий письменного тура или их отдельных фрагментов председатель жюри обращается в оргкомитет с запросом о повторном сканировании или предоставлении оригинала работы участника для проверки. В данном случае оценивание выполненных олимпиадных заданий осуществляется с обязательным присутствием общественного наблюдателя, а при отсутствии такового – представителя оргкомитета.

6.4. Декодирование бланков ответов проводится компьютерным способом и поручается специальному техническому сотруднику (члену шифровальной комиссии), несущему персональную ответственность за сохранение информации в тайне до момента её официального оглашения оргкомитетом олимпиады.

6.5. При показе работ с применением информационно-коммуникационных технологий участники олимпиады предъявляют свой идентификационный номер, члены жюри проводят показ письменных работ на основании этой информации.

6.6. Работа по присвоению идентификационного номера, процедура внесения баллов в компьютер (полная информация о рейтинге каждого участника олимпиады) доступны только членам шифровальной комиссии.

7. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий

7.1. Процедура проверки работ зависит от вида речевой деятельности и типа заданий. Оценивание выполненных участниками заданий осуществляет жюри заключительного этапа олимпиады в соответствии с критериями и методикой оценивания выполнения олимпиадных заданий, разработанными Центральной предметно-методической комиссией, с учётом определения высшего балла за каждое задание отдельно, а также общего максимального балла за все задания и туры.

7.2. В конкурсах письменного тура олимпиады используются задания разного типа. В заданиях по аудированию, страноведению, чтению, лексико-грамматическом тесте за каждый правильный ответ даётся 1 балл.

7.3. При проверке заданий конкурсов письменной и устной речи объективность оценивания обеспечивается тем, что критерии оценивания разрабатываются в полном соответствии с параметрами заданий.

7.4. При проверке **креативного письма** (творческого задания) бланки ответов каждого конкурса оцениваются жюри в соответствии с критериями и методикой оценивания, разработанными Центральной предметно-методической комиссией. Жюри рассматривает при этом только бланки ответов. Черновик и лист заданий проверке не подлежат. Настоятельно рекомендуется использовать при проверке скан-копии работ.

7.5. Каждый бланк ответов проверяется двумя членами жюри.

Оценивание креативного письма (творческого задания) включает следующие этапы:

- фронтальная проверка одной (случайно выбранной и копированной для всех членов жюри) работы;
- обсуждение выставленных оценок с целью выработки сбалансированной модели проверки;
- индивидуальная проверка работ: каждая работа проверяется в обязательном порядке двумя членами жюри, которые работают независимо друг от друга (никаких пометок на работах не допускается); при работе со скан-копиями пометки, сделанные членами жюри, допускаются;
- если расхождение в оценках экспертов не превышает трёх баллов, то выставляется средний балл;

- если расхождение в оценках экспертов превышает три балла, то назначается ещё одна проверка, в этом случае выставляется среднее арифметическое всех трёх оценок;

- спорные работы (в случае большого – 6 и больше – расхождения баллов) проверяются и обсуждаются коллективно.

Каждый проверяющий подписывает проверенную работу, это необходимо для предупреждения предвзятости и субъективизма при оценке работы. Эта процедура позволит впоследствии целенаправленно распределить членов жюри на показ работ.

Критерии оценки выполнения письменного задания

Максимальное количество баллов – 20

| Баллы | Содержание: максимально – 4 балла |
|-------|--|
| 4 | Коммуникативная задача успешно решена, работа характеризуется смысловой цельностью. Участник проявляет творческий подход и оригинальность мышления. Сюжет понятен, динамичен и интересен. Текст передаёт личностное отношение автора к теме, его чувства и эмоции. Содержание соответствует заданному объёму 200–220 слов (допустимо превышение или сокращение указанного объёма на 10 %) |
| 3 | Коммуникативная задача решена, содержание соответствует заданному объёму. Но в тексте не выражено личностное отношения автора к теме, работа характеризуется упрощённым изложением, стилистическими погрешностями |
| 2 | Коммуникативная задача решена частично: содержание не соответствует требуемому объёму (нижняя граница – 150–180 слов, верхняя граница – 240 и более слов). В работе преобладают текстовые штампы, заученные заранее фрагменты тем, которые выглядят как инородные вкрапления |
| 1 | Коммуникативная задача решена частично. Но сюжет плохо сформулирован, и (или) не всегда понятен смысл написанного, или имеется 1 логическая ошибка |
| 0 | Коммуникативная задача не решена: содержание не соответствует поставленной задаче, допущено более 1 логической ошибки |

| | |
|--------------|--|
| | |
| Баллы | Организация текста: максимально – 2 балла |
| 2 | Работа характеризуется композиционной стройностью и имеет чёткую логическую структуру: вступление, основную часть и заключение. Текст разделён на смысловые абзацы. Все части текста логически связаны друг с другом, средства логической связи используются правильно |
| 1 | Текст не имеет чёткой структуры: отсутствует вступление (или заключение) и (или) имеется 1 ошибка в делении текста на логические абзацы |
| 0 | Текст не имеет чёткой логической структуры. В работе допущено 2 и более ошибки в построении текста. Отсутствует или неправильно выполнено членение текста на абзацы. Имеются серьёзные нарушения в употреблении логических средств связи |
| Баллы | Лексическое оформление: максимально – 5 баллов |
| 5 | Участник демонстрирует лексический запас, необходимый для раскрытия темы. Точный набор слов и адекватный набор лексической сочетаемости. Работа не имеет ошибок с точки зрения лексического оформления |
| 4 | Участник демонстрирует лексический запас, необходимый для раскрытия темы. Достаточно точный набор слов и лексической сочетаемости. В работе имеются 1–2 лексические ошибки, не затрудняющие понимания текста |
| 3 | В целом лексические средства соответствуют заданному содержанию, имеется не более 3 ошибок в выборе слов и лексической сочетаемости, которые не затрудняют понимания текста. Но наблюдается однообразие и скудность речевых конструкций, повторы одних и тех же структур |
| 2 | В целом лексические средства соответствуют заданному содержанию, однако имеются 4–5 ошибок в выборе слов и лексической сочетаемости, которые усложняют понимание текста. Часто повторяются одни и те же слова, не используются синонимы |
| 1 | В целом лексические средства соответствуют заданному содержанию, однако имеются 6–8 ошибок в выборе слов и лексической сочетаемости, которые усложняют понимание текста. Используется только стандартная, однообразная лексика. Используемый словарный запас ограничен |
| 0 | Участник демонстрирует крайне ограниченный словарный запас, имеются |

| | |
|--------------|---|
| | многочисленные лексические ошибки (более 8), которые затрудняют понимание текста |
| Баллы | Грамматическое оформление: максимально – 5 баллов |
| 5 | Участник демонстрирует грамотное употребление грамматических структур в соответствии с коммуникативной задачей. Работа не имеет ошибок с точки зрения грамматического и стилистического оформления |
| 4 | Участник демонстрирует грамотное употребление грамматических структур в соответствии с коммуникативной задачей. Работа имеет 1–2 грамматические ошибки либо стилистические неточности, не затрудняющие понимания текста |
| 3 | Участник демонстрирует корректное употребление грамматических структур в соответствии с коммуникативной задачей. Работа имеет 3 грамматические ошибки, не затрудняющие понимания текста, либо 3 стилистические неточности |
| 2 | Работа имеет 4–5 грамматических (стилистических) ошибок, в том числе грубых, нарушающих понимание текста |
| 1 | Работа имеет 6–8 грамматических (стилистических) ошибок, в том числе грубых, нарушающих понимание текста |
| 0 | Работа имеет многочисленные грамматические (стилистические) ошибки (более 8), которые затрудняют понимание текста |
| Баллы | Орфография: максимально – 4 балла |
| 4 | Участник демонстрирует грамотное владение навыками орфографии. Работа не имеет ошибок с точки зрения правописания. Допустима 1 орфографическая ошибка, не нарушающая понимания текста |
| 3 | Участник демонстрирует грамотное владение навыками орфографии. В работе имеется не более 3 ошибок в правописании |
| 2 | Участник владеет навыками орфографии. Но в работе имеется 4–5 ошибок в правописании |
| 1 | В работе имеется 6–8 ошибок в правописании |
| 0 | В работе имеется более 8 ошибок в правописании |

Если объём работы составляет **менее 150 слов**, то работа **не** подлежит проверке и оценивается в **0 баллов** за всю работу.

Если объём работы составляет **больше 240 слов**, проверяется только это количество слов, остальное не проверяется.

Для облегчения работы жюри следует напомнить участникам о необходимости подсчитать количество слов своих письменных творческих работ.

Дополнительно **1 балл** может быть снят за небрежное оформление рукописи, т. е. неаккуратный почерк и многочисленные исправления, которые затрудняют понимание текста.

Критерии оценки выполнения устного задания

Максимальное количество баллов – 25

| Баллы | Убедительность, наглядность изложения: максимально – 5 баллов |
|--------------|--|
| 5 | Аргументация очень убедительная, высказывания оригинальны. Демонстрируется знание предмета обсуждения, есть своя позиция по вопросу |
| 3 | Аргументация в целом убедительна и логична, но слабо выражено личное отношение к обсуждаемому вопросу |
| 1 | Излагает свою позицию неубедительно, не аргументируя. Изложение темы весьма банально, неуверенно |
| 0 | Не излагает своей позиции, не аргументирует высказываний |
| Баллы | Беглость речи: максимально – 5 баллов |
| 5 | Говорит бегло, в естественном темпе для носителя языка |
| 3 | Говорит достаточно бегло, но иногда допускает слушком длинные паузы, делает не всегда правильные логические ударения |
| 1 | Говорит не очень ровно, с большими паузами, сильно мешающими пониманию |
| 0 | Говорит, с трудом подбирая слова, представленный дискурсивный фрагмент не может быть квалифицирован как речь на испанском языке |
| Баллы | Лексическое оформление речи: максимально – 5 баллов |
| 5 | Владеет широким вокабуляром, достаточным для решения поставленной задачи, использует его в соответствии с правилами лексической сочетаемости |
| 3 | Демонстрирует достаточный словарный запас, однако в некоторых случаях испытывает трудности в подборе и правильном использовании лексических единиц |
| 1 | Вокабуляр ограничен, в связи с чем задача выполняется лишь частично |
| 0 | Словарный запас недостаточен для выполнения поставленной задачи |
| Баллы | Грамматическое оформление речи: максимально – 5 баллов |
| 5 | Демонстрирует владение разнообразными грамматическими структурами, грамматические ошибки немногочисленны и не препятствуют решению задачи |
| 3 | Грамматические структуры используются адекватно, допущенные ошибки не оказывают сильного негативного воздействия на решение задачи |
| 1 | Многочисленные грамматические ошибки частично затрудняют решение задачи |

| | |
|--------------|---|
| 0 | Неправильное использование грамматических структур делает невозможным выполнение поставленной задачи |
| Баллы | Произношение: максимально – 5 баллов |
| 5 | Соблюдает правильный интонационный рисунок, не допускает грубых фонематических ошибок, произношение соответствует языковой норме |
| 3 | Фонетическое оформление речи в целом адекватно ситуации общения, иногда допускаются фонематические ошибки и неточности в интонационном рисунке |
| 1 | Иногда допускает грубые фонематические ошибки, в интонации и произношении слишком явно проявляется влияние родного языка, заметная редукция гласных |
| 0 | Неправильное произнесение многих звуков и неадекватный интонационный рисунок препятствуют полноценному общению |

8. Процедуры анализа олимпиадных заданий, их решений и показа работ

8.1. Основная цель процедуры анализа олимпиадных заданий – информировать участников олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ими ошибки и недочёты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания, что должно привести к уменьшению числа необоснованных апелляций по результатам проверки.

8.2. Анализ олимпиадных заданий проводится после их проверки в отведённое программой время.

8.3. На анализе заданий могут присутствовать все участники олимпиады, а также сопровождающие их лица.

8.4. В ходе анализа олимпиадных заданий представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий каждого конкурса.

8.5. В ходе анализа заданий представляются наиболее удачные варианты выполнения олимпиадных заданий, анализируются типичные ошибки, допущенные участниками олимпиады.

8.6. Для анализа заданий необходимы большая аудитория (все участники + сопровождающие их лица) и оборудование для проведения презентации (компьютер, слайд-проектор, экран, микрофон). Необходимое оборудование и оповещение участников о времени и месте анализа заданий обеспечивает оргкомитет. Анализ олимпиадных заданий рекомендуется сопровождать видеозаписью.

8.7. После анализа заданий проводится показ работ.

В случае сложной санитарно-эпидемиологической ситуации анализ и показ работ проводятся с применением информационно-коммуникационных технологий. В авторизованных точках доступа рекомендуется использовать платформы ZOOM или Google Meet. Доступ к онлайн-платформе предоставляет учреждение, на базе которого будет проводиться заключительный этап олимпиады. Оргкомитет формирует расписание участников, которые изъявили желание ознакомиться с допущенными ошибками. Расписание составляется из расчёта 1 чел. / 10 мин.

8.8. На показ работ в очном формате или с применением информационно-коммуникационных технологий допускаются только участники олимпиады. Для показа работ в очном формате необходимо предусмотреть несколько больших аудиторий. В аудиториях должны быть столы для членов жюри и столы для школьников, за которыми они самостоятельно просматривают свои работы. Участник имеет право задать члену жюри, проводящему показ его работы, вопросы по оценке приведённого им ответа. Участник олимпиады не имеет права делать в своих ответах пометки и записи, а также повреждать листы бланков ответов.

На самой работе участника членом жюри, проводившим показ данной работы, делается отметка о времени завершения показа этой работы (регламент показа работ – до 10 минут на каждого участника). Показ работ рекомендуется сопровождать видеозаписью. При проведении показа работ с применением информационно-коммуникационных технологий см. п. 8.7.

8.9. В случае если участник олимпиады не согласен с полученными баллами, он подаёт заявление на апелляцию. Апелляция проводится в очном формате или с применением информационно-коммуникационных технологий в случае сложной санитарно-эпидемиологической обстановки. Расписание проведения апелляций о несогласии с выставленными баллами составляется жюри совместно с оргкомитетом исходя из количества поданных заявлений. Время рассмотрения апелляции одного участника жёстко фиксируется и не может превышать 15 минут.

8.10. Работы участников хранятся оргкомитетом олимпиады в течение одного года с момента её окончания.

9. Порядок рассмотрения апелляций по результатам проверки жюри олимпиадных заданий

9.1. Апелляция проводится в случае несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы. Апелляция подаётся в случае несогласия с выставленными баллами вследствие технических ошибок, а также в случае несогласия с выставленными баллами с указанием конкретных критериев и оснований для несогласия.

9.2. Апелляции участников олимпиады рассматриваются апелляционной комиссией в составе не менее 3 человек. Апелляционную комиссию возглавляет председатель жюри.

9.3. Рассмотрение апелляции определяется организационно-технологической моделью проведения заключительного этапа олимпиады. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными Центральной предметно-методической комиссией.

9.4. Апелляция участника олимпиады подаётся и рассматривается в день объявления результатов последнего конкурса после проведения анализа олимпиадных заданий и показа работ.

9.5. Для рассмотрения апелляции участник олимпиады подаёт письменное заявление с указанием заданий, с оцениванием которых он не согласен.

9.6. Заявление на апелляцию принимается в течение 1 астрономического часа после завершения показа работы данного участника на имя председателя жюри в установленной форме (Приложение 2).

9.7. При рассмотрении апелляции присутствует участник олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность. Родители (законные представители) **несовершеннолетних** детей могут при этом присутствовать, но не имеют права вмешиваться в процесс рассмотрения апелляции. Апелляция может проходить как на русском, так и на испанском языке. Время рассмотрения апелляции зависит от формата задания (тест, творческое задание или запись устного тура), но составляет не более 15 минут.

9.8. При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий рассмотрение апелляции о несогласии с выставленными баллами организуется оргкомитетом при помощи видео-конференц-связи с участником. Расписание проведения апелляций о несогласии с выставленными баллами составляется жюри совместно с оргкомитетом исходя из количества поданных заявлений. До участников олимпиады информация доводится заранее, с получением уведомления.

9.9. Рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами вследствие технических ошибок происходит без участника и не требует привлечения экспертов из членов жюри для дополнительной проверки выполненных участником олимпиадных заданий.

При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами член апелляционной комиссии должен доложить о результатах повторного рассмотрения выполненных участником олимпиадных заданий (отдельного задания) в связи с поступившим заявлением на апелляцию. Участник также вправе представить свою позицию (время выступления участника – не более 5 минут).

9.10. По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

9.11. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

9.12. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель жюри имеет право решающего голоса.

9.13. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

9.14. Проведение апелляции оформляется протоколами (Приложение 3), которые подписываются членами жюри и оргкомитета, и сопровождается видеозаписью.

9.15. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчётную документацию.

9.16. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления на апелляцию участников олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы проведения апелляции и материалы видеофиксации процедуры рассмотрения апелляций, которые хранятся в органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования в течение 3 лет.

9.17. Окончательные итоги олимпиады утверждаются жюри с учётом проведения апелляции.

10. Порядок подведения итогов олимпиады

10.1. Итоги олимпиады подводятся отдельно по возрастным группам. Победители и призёры заключительного этапа олимпиады определяются по результатам выполнения участниками заданий письменного и устного туров. Итоговый результат каждого участника определяется суммой полученных этим участником баллов за оба тура. Итоговый результат

каждого участника подсчитывается как сумма полученных баллов за решение каждого задания соревновательных туров с учётом корректировки баллов по результатам апелляции с учетом расчётной формулы. Итоговый результат не может превышать 100 баллов.

10.2. Члены жюри могут также дополнительно определить кандидатуры победителей в различных номинациях: 1) за лучшую письменную работу; 2) за лучший устный ответ; 3) за лучшее произношение и т. п.

10.3. Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной Министерством просвещения Российской Федерации, жюри определяет победителей и призёров заключительного этапа олимпиады.

10.4. Итоги олимпиады подводятся на заседании жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. Документом, фиксирующим итоговые результаты заключительного этапа олимпиады, является протокол жюри заключительного этапа, подписанный председателем и заместителем председателя жюри.

10.5. Председатель оргкомитета направляет протокол жюри в Министерство просвещения Российской Федерации для подготовки итогового приказа.

10.6. Победители и призёры заключительного этапа олимпиады награждаются поощрительными грамотами (призами).

11. Перечень справочных материалов, средств связи

и электронно-вычислительной техники, разрешённых к использованию

Во время конкурсов, показа работ и апелляций участникам необходимо соблюдать следующее:

- не допускается пользоваться любой справочной литературой, собственной бумагой, электронно-вычислительной техникой и любыми средствами связи;
- **не допускается приносить мобильные телефоны, компьютеры и любые технические средства для фотографирования и записи звука в аудитории ожидания и подготовки ответа, в аудитории, где проводятся конкурсы, показ работ и апелляции.**

Если во время выполнения заданий заключительного этапа олимпиады представителем оргкомитета или членом жюри у участника будут обнаружены любые справочные материалы или любые электронные средства для приёма или передачи информации (даже в выключенном состоянии), члены оргкомитета или члены жюри

составляют акт, и результаты участника в данном конкурсе и в заключительном этапе олимпиады в целом аннулируются, апелляция участника не рассматривается.

Если во время показа работы представителем оргкомитета или членом жюри у участника будут обнаружены любые справочные материалы или любые электронные средства для приёма или передачи информации (даже в выключенном состоянии), показ работы участника прерывается и будет продолжен после устранения выявленного нарушения регламента.

12. Перечень материалов/оборудования, необходимых для материально-технического обеспечения проведения заключительного этапа олимпиады

12.1. Во всех рабочих аудиториях должны быть часы, поскольку выполнение заданий требует контроля за временем.

12.2. Для проведения конкурса на аудирование требуются CD-проигрыватели и динамики в каждой аудитории. В аудитории должна быть обеспечена хорошая акустика. В каждой аудитории, где проводится конкурс, должен быть свой диск с записью задания.

12.3. Центральная предметно-методическая комиссия просит размножить материалы заданий в формате А4 (не уменьшать формат).

12.4. Для проведения всех прочих конкурсов письменного этапа не требуется специальных технических средств. Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий, запасные листы ответов и бумага для черновиков (по требованию).

12.5. Для проведения конкурса устной речи следует подготовить:

- большую аудиторию для ожидания (планируемое количество конкурсантов – 114 человек);

- 5 небольших аудиторий для работы жюри с конкурсантами + 5 ноутбуков, диктофонов или магнитофонов, обеспечивающих качественную запись и воспроизведение речи конкурсантов, и пронумерованные аудиокассеты. Возможна (и предпочтительна) фиксация ответов участников с использованием средств цифровой аудиозаписи. В этом случае каждая аудитория должна быть оснащена соответствующим оборудованием для записи и воспроизведения ответов участников.

В каждой аудитории у членов жюри должен быть необходимый комплект материалов:

- ✓ задание устного тура;
- ✓ протоколы устного ответа;
- ✓ критерии оценивания конкурса устной речи.

12.6. Для своевременного введения баллов в компьютерную программу и составления ведомостей результатов конкурсов оргкомитетом должно быть выделено до десяти компьютеров и до десяти технических сотрудников (волонтеров, студентов), которые должны оказать содействие при введении в компьютерную программу результатов выполнения заданий конкурсов.

12.7. Для анализа заданий в очном формате необходимы большая аудитория (все участники + сопровождающие их лица) и оборудование для проведения презентации (компьютер, слайд-проектор, экран, микрофон).

Для проведения **показа работ** в очном формате необходимы 10 аудиторий с 20 посадочными местами каждая. При проведении анализа и показа работ с применением информационно-коммуникационных технологий см. п. 8.7.

12.8. При рассмотрении апелляций оргкомитет обеспечивает техническую возможность **прослушивания записи устных ответов участников** на конкурсе устной речи и **видеофиксации процедуры апелляции**.

12.9. Для работы жюри необходимы: помещение для проверки работ на 20 столов, сейф для хранения работ участников, технические средства (ноутбук, принтер, копир) и канцелярские принадлежности (4–5 пачек бумаги, ножницы, ручки, карандаши, ластик, точилки, скрепки, степлер и скрепки к нему, антистеплер, клеящий карандаш, стикеры).

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1.

Форма ведомости оценивания работ участников олимпиады

Единый рейтинг учащихся 9–11 классов

| № п/ п | Фамилия | Им я | Отчеств о | Клас с | Учебное заведени е | Город, регион | Шифр | Количество баллов | | | | | | Итоговы й балл | Рейтин г (место) |
|--------------|---------|---------|--------------|-----------|--------------------------|------------------|------|-------------------|----|---------|----|---|---|-------------------|------------------------|
| | | | | | | | | Ауд | ЛГ | СТ Р | ЧТ | П | У | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

Председатель жюри

Ф.И.О.

Подпись

Секретарь

Ф.И.О.

Подпись

Члены жюри

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Подпись

Подпись

Приложение 2.

Форма заявления участника олимпиады на апелляцию

Председателю жюри заключительного этапа
всероссийской олимпиады школьников
по испанскому языку ученика(цы)

_____ класса _____

(полное название образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество)

заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу, выполненную в конкурсе (*указывается олимпиадное задание*), так как я не согласен(на) с выставленными мне баллами. (*Далее участник олимпиады обосновывает своё заявление.*)

Дата

Подпись

Приложение 3.

Форма протокола рассмотрения апелляции

ПРОТОКОЛ № _____

рассмотрения апелляции участника олимпиады по испанскому языку

(Ф.И.О. полностью)

ученика(цы) _____ класса _____

(полное название образовательной организации)

Место проведения _____

(субъект Федерации, город)

Дата и время _____

Присутствуют:

члены жюри: (указываются Ф.И.О. полностью) _____

члены оргкомитета: (указываются Ф.И.О. полностью) _____.

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции) _____

Результат апелляции:

- 1) оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;
- 2) оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена на _____.

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ (подпись заявителя).

Члены жюри

| | |
|--------|---------|
| _____ | _____ |
| Ф.И.О. | Подпись |
| _____ | _____ |
| Ф.И.О. | Подпись |

Члены оргкомитета

| | |
|--------|---------|
| _____ | _____ |
| Ф.И.О. | Подпись |
| _____ | _____ |
| Ф.И.О. | Подпись |

Приложение 4.

Форма протокола заседания жюри по определению победителей и призёров олимпиады

ПРОТОКОЛ № _____

заседания жюри по определению победителей и призёров олимпиады
по испанскому языку

от « _____ » _____ 2021 г.

На заседании присутствовали _____ членов жюри.

Повестка: Подведение итогов олимпиады по _____; утверждение списка победителей и призёров.

Выступили:

1. Председатель жюри _____
2. Члены жюри _____

Голосование членов жюри:

за _____
против _____

Решение: утвердить список победителей и призёров олимпиады по _____
(прилагается).

Председатель жюри

Ф.И.О.

Подпись

Секретарь

Ф.И.О.

Подпись

Члены жюри

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Приложение 5.

Форма аналитического отчёта жюри

АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЁТ ЖЮРИ

о результатах выполнения олимпиадных заданий заключительного этапа
всероссийской олимпиады школьников по испанскому языку

Общее количество участников, прошедших регистрацию и допущенных к
выполнению заданий, _____.

Из них: по 9 классу _____, по 10 классу _____, по 11 классу _____.

Итоги выполнения заданий 1-го конкурса (аудирование):

(количество баллов, набранных участниками, количество несправившихся).

Итоги выполнения заданий 2-го конкурса (чтение):

(количество баллов, набранных участниками, количество несправившихся).

Итоги выполнения заданий 3-го конкурса (лексико-грамматический тест):
(количество баллов, набранных участниками, количество несправившихся).

Итоги выполнения заданий 4-го конкурса (лингвострановедческая викторина):
(количество баллов, набранных участниками, количество несправившихся).

Итоги выполнения заданий 5-го конкурса (креативное письмо):

(количество баллов, набранных участниками, количество несправившихся).

Итоги выполнения заданий 6-го конкурса (устная речь):

(количество баллов, набранных участниками, количество несправившихся).

По итогам рассмотрения апелляций были изменены результаты _____ участников
(список с изменением результатов).

Председатель жюри

Ф.И.О.

Подпись

Секретарь

Ф.И.О.

Подпись

Члены жюри

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Приложение 6.

Форма бланков ответов

ВСЕРОССИЙСКАЯ ОЛИМПИАДА ШКОЛЬНИКОВ ПО ИСПАНСКОМУ ЯЗЫКУ

(2020/21 учебный год)

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП

9–11 классы

Письменный тур

БЛАНК ОТВЕТОВ

Аудирование

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| | | | | | | | | | |

| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|----|----|----|----|----|
| | | | | |

Лексико-грамматический тест

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| | | | | | | | | | |

| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| | | | | | | | | | |

Лингвострановедение

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| | | | | | | | | | |

Чтение

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| | | | | | | | | | |
