

# **ВСЕРОССИЙСКАЯ ОЛИМПИАДА ШКОЛЬНИКОВ**

Утверждены на заседании Центральной  
предметно-методической комиссии  
всероссийской олимпиады школьников  
по биологии  
(Протокол № 2 от 26 февраля 2021 г.)

## **ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО БИОЛОГИИ В 2020/21 УЧЕБНОМ ГОДУ**

Москва

2021

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общие положения</b>	<b>3</b>
<b>2. Порядок проведения соревновательных туров</b>	<b>5</b>
<b>3. Перечень материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий</b>	<b>10</b>
<b>4. Процедуры анализа олимпиадных заданий, их решений и показа работ</b>	<b>11</b>
<b>5. Порядок рассмотрения апелляции по результатам проверки жюри олимпиадных заданий</b>	<b>12</b>
<b>6. Порядок подведения итогов олимпиады</b>	<b>14</b>
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	16
<i>Приложение 1. Форма итоговой таблицы результатов.....</i>	<i>16</i>
<i>Приложение 2. Форма апелляционного заявления.....</i>	<i>17</i>
<i>Приложение 3. Форма протокола рассмотрения апелляции участника олимпиады.....</i>	<i>18</i>
<i>Приложение 4. Форма протокола заседания жюри по определению победителей и призёров олимпиады.....</i>	<i>19</i>
<i>Приложение 5. Форма аналитического отчёта жюри о результатах проведения олимпиады.....</i>	<i>20</i>
<i>Приложение 6. Примерная тематика кабинетов (лабораторий) практического тура.....</i>	<i>21</i>

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Требования к организации и проведению заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по биологии (далее – Требования) составлены на основе п. 28 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1252, и изменений, внесённых в Порядок (приказ Минобрнауки России от 17 марта 2015 г. № 249 и от 17 декабря 2015 г. № 1488). В условиях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) при разработке Требований учитывались санитарно-эпидемиологические рекомендации Роспотребнадзора по проведению экзаменов в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – санитарно-эпидемиологические рекомендации).

1.2. В соответствии с письмом Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования Министерства просвещения Российской Федерации от 19.02.2021 г. №03-172 в 2020/21 учебном году заключительный этап олимпиады по биологии проводится в смешанном формате (очная, с возможностью использования информационно-коммуникационных технологий с учётом соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных). Соревновательные туры (выполнение олимпиадных заданий) проводятся в субъектах Российской Федерации в рамках дат, определённых приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 декабря 2020 г. № 850 (далее – приказ № 850). Торжественные церемонии открытия и закрытия олимпиады проводятся только в режиме видео-конференц-связи. Порядок проведения процедур анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, апелляций о несогласии с выставленными баллами определяется настоящими Требованиями. В случае необходимости дополнительную информацию можно получить по электронной почте, обратившись по адресу [glebec13@mail.ru](mailto:glebec13@mail.ru) в Центральную предметно-методическую комиссию по биологии (контактное лицо – Глеб Геннадьевич Швецов).

1.3. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности, в состав сборной команды Российской Федерации для участия в международной биологической олимпиаде в составе сборной команды Российской Федерации и предшествующих ей учебно-тренировочных сборах.

1.4. Организатором заключительного этапа олимпиады является Министерство просвещения Российской Федерации. Для проведения заключительного этапа олимпиады организатором создаются организационный комитет (далее – оргкомитет) и жюри, основными принципами деятельности которых являются: компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

1.5. Для обеспечения деятельности оргкомитета создаётся рабочая группа, которая формируется из представителей органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере образования, на территории которого проходит олимпиада, и представителей образовательных и/или научных организаций, на базе которых будет проводиться олимпиада. Для проведения олимпиады организаторы вправе привлекать другие организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Члены оргкомитета и жюри, получившие информацию о заданиях, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных заданий, несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

1.6. Оргкомитет заключительного этапа олимпиады формируется из представителей органов государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится заключительный этап олимпиады, Центральной предметно-методической комиссии, педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается Министерством просвещения Российской Федерации. Состав жюри олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, ассистентов-стажёров, а также специалистов в области знаний, соответствующих предмету олимпиады, и утверждается Министерством просвещения Российской Федерации.

1.7. Заключительный этап олимпиады проводится по разработанным Центральной предметно-методической комиссией заданиям для 9–11 классов, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля). Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

1.8. На заключительном этапе олимпиады по биологии принимают индивидуальное участие: участники регионального этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в заключительном этапе олимпиады количество баллов, установленное Министерством просвещения Российской Федерации; победители и призёры

заключительного этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования; участники регионального этапа субъектов Российской Федерации при выполнении соответствующих условий действующего Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников.

1.9. Победители и призёры заключительного этапа олимпиады предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение.

1.10. Во время проведения олимпиады участники должны соблюдать действующий Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников и настоящие Требования, следовать указаниям организаторов олимпиады, не вправе общаться и свободно перемещаться по аудиториям в процессе проведения конкурсных мероприятий, вправе иметь только разрешённые к использованию справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительной техники.

1.11. В случае нарушения участником действующего Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников и/или настоящих Требований представители организатора олимпиады вправе удалить данного участника (отстранить от участия), составив соответствующий акт.

## **2. Порядок проведения соревновательных туров**

2.1. Заключительный этап всероссийской олимпиады школьников по биологии проводится в два тура: теоретический и практический. Длительность каждого составляет 4 астрономических часа (240 минут). Время их начала устанавливается с учётом часовых поясов и не может быть ранее 9:00 и позднее 16:00 часов по местному времени.

2.2. В дни проведения соревновательных туров в местах их проведения могут присутствовать: члены оргкомитета и жюри, организаторы в аудиториях, технические специалисты, определённые приказом ОИВ для проведения соревновательных туров, ассистенты участников с ОВЗ и детей-инвалидов; аккредитованные представители средств массовой информации и общественные наблюдатели. Представители средств массовой информации присутствуют в местах проведения соревновательных туров только до момента выдачи участникам олимпиадных заданий. В аудитории проведения соревновательных туров может находиться один общественный наблюдатель. Все указанные лица обязаны иметь справки, подтверждающие отсутствие коронавирусной инфекции (COVID-19), выданные не позже чем за 72 часа до проведения тура.

2.3. Олимпиадные задания для проведения соревновательных туров составляются Центральной предметно-методической комиссией для трёх возрастных параллелей: 9, 10 и 11 классов. Комплекты заданий теоретического тура для учащихся 10 и 11 классов могут быть одинаковыми. Доставка олимпиадных заданий в оргкомитет олимпиады осуществляется организатором на электронных носителях в зашифрованном виде. Срок расшифровки олимпиадных заданий – за 24 часа до начала I тура олимпиады.

2.4. Проведению соревновательных туров олимпиады предшествует инструктаж участников о правилах участия в олимпиаде, а также по технике безопасности. Полный инструктаж по технике безопасности с оформлением соответствующих записей в журнале по технике безопасности должен быть осуществлён заранее (рекомендуется при проведении регистрации участников). Краткий инструктаж по технике безопасности проводится непосредственно перед началом выполнения заданий в кабинетах практического тура.

2.5. Участники олимпиады допускаются до всех предусмотренных программой туров. Промежуточные результаты не могут служить основанием для отстранения от участия в олимпиаде. Конкретные места проведения соревновательных туров определяет оргкомитет. Количество мест проведения соревновательных туров определяется исходя из общей численности участников олимпиады и необходимости соблюдения санитарно-эпидемиологические рекомендации. При проведении соревновательных туров участники должны размещаться в аудиториях с соблюдением социальной дистанции.

2.6. Аудитории в местах проведения соревновательных туров должны быть оборудованы средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять аудио- и видеозапись проведения соревновательных туров с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных. Оргкомитет обеспечивает хранение записи в течение 1 года с момента завершения олимпиады. В помещениях, где проводится теоретический тур, должны быть дежурные (не менее двух человек на аудиторию). По одному дежурному должно находиться около аудиторий. Для выполнения олимпиадных заданий участникам должны быть предоставлены: отдельное рабочее место, чистые листы бумаги со штампом (для ведения черновиков), гелевые ручки с чёрными чернилами (в случае отсутствия ручек установленного цвета у участника). В случае участия в заключительном этапе олимпиады участников с ограниченными возможностями здоровья (далее – участники с ОВЗ) и детей-инвалидов при необходимости создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития (см. письмо Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования Министерства просвещения Российской Федерации от 19.02.2021 г. № 03-17).

2.7. Перед началом теоретического тура каждый участник получает комплект заданий и листы (матрицы) ответов. После завершения работы комплект заданий участник может забрать с собой, а листы ответов должны быть подписаны и сданы для проверки. Точное время начала и завершения теоретического тура фиксируется и доводится до сведения участников путём соответствующей записи на доске или её аналогах.

2.8. Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом его работа остаётся в аудитории. Время ухода и возвращения учащегося должно быть записано на оборотной стороне листа ответов.

2.9. Во время проведения теоретического тура в аудиториях дежурят 1–2 члена жюри, которые при необходимости могут ответить на вопросы участников по тексту заданий.

2.10. Накануне проведения практического тура ответственные за проведение практических работ расставляют в лабораториях реактивы и оборудование. Проводится апробация заданий. Рабочие места пронумеровываются. На дверях лабораторий вывешиваются таблички с указанием класса и названия лаборатории.

2.11. Экспериментальному туру предшествует подробный инструктаж членов жюри и технических дежурных по выполнению и оцениванию заданий, а также их инструктаж по технике безопасности.

2.12. Работа участников в каждой из лабораторий обеспечивается путём организованного перемещения в каждую из лабораторий по специально разработанному маршруту. Организацию передвижения участников олимпиады осуществляют специально подготовленные технические дежурные (1–2 на каждую группу).

2.13. После окончания теоретического тура работы участников олимпиады передаются шифровальной комиссии для кодирования (обезличивания). Для кодирования (обезличивания) и последующего декодирования (деобезличивания) работ участников оргкомитетом создаётся специальная комиссия в составе не менее двух человек, один из которых является председателем. В целях обеспечения прав участников олимпиады на объективное оценивание и повышения прозрачности и объективности результатов олимпиады жюри проверяют скан-копии обезличенных выполненных письменных олимпиадных работ.

В случае неудовлетворительного качества скан-копий выполненных олимпиадных заданий теоретического тура или их отдельных фрагментов председатель жюри обращается в оргкомитет с запросом о повторном сканировании или предоставлении оригинала работы участника для проверки. В данном случае оценивание выполненных олимпиадных заданий

осуществляется с обязательным присутствием общественного наблюдателя, а при отсутствии такового – представителя оргкомитета.

2.14. В целях оптимизации дальнейшей работы по представлению результатов теоретического тура в виде итоговой таблицы шифровальная комиссия совместно с секретарём жюри вносят в неё коды выполненных работ и закрывают доступ к персональным данным участников.

2.15. Бланки работ, выполняемых участниками на практическом туре, кодируются непосредственно в момент его проведения. Коды для шифрования участники получают перед началом тура от технического персонала олимпиады, курирующего передвижение соответствующей группы участников по маршруту, и вписывают в бланк самостоятельно. Непосредственное присвоение кода участникам олимпиады осуществляется шифровальной комиссией до начала проведения практического тура.

2.16. Непосредственная проверка выполненных олимпиадных работ осуществляется жюри в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий. В случае выявления фактических ошибок в критериях оценивания олимпиадных работ заключительного этапа олимпиады жюри вправе по согласованию с ЦПМК по соответствующему общеобразовательному предмету принять решение о внесении изменений в критерии оценивания олимпиадных работ, которое оформляется протоколом за подписью председателя жюри по соответствующему предмету олимпиады. Протокол о внесении изменений в критерии оценивания олимпиадных работ направляется в Министерство просвещения Российской Федерации и председателю ЦПМК по биологии.

2.17. Распределение олимпиадных работ между членами жюри осуществляется председателем (заместителем председателя) жюри. При оценивании выполненных олимпиадных работ жюри рассматривает только записи решений, приведённые в бланке ответов участника. Черновики не могут быть использованы в качестве доказательства в возможных апелляциях. Проверенные жюри обезличенные копии олимпиадных работ передаются техническим специалистам, которые производят декодирование и составляют рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

2.18. Проверка олимпиадных работ заключительного этапа олимпиады осуществляется жюри в аудиториях, оборудованных средствами видеозаписи, исключающих возможность допуска к ним посторонних лиц. В местах работы жюри при наличии документов, подтверждающих их полномочия, могут присутствовать должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, представители оргкомитета олимпиады, обеспечивающие работу жюри, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, и общественные наблюдатели.



### ***Перечень справочных материалов и оборудования, разрешённых к использованию***

2.19. В аудиторию *не разрешается* брать какие-либо справочные материалы, личные средства мобильной (сотовой) связи, электронно-вычислительную технику, фото- и видеоаппаратуру.

2.20. В случае необходимости средства электронно-вычислительной техники будут предоставлены в качестве лабораторного оборудования непосредственно в аудиториях, где будут организованы работы практического тура.

### ***Методика оценивания олимпиадных заданий***

2.21. Комплекты заданий теоретического тура должны включать закрытые тестовые задания нескольких типов. Оценивание выполнения заданий каждого типа производится в соответствии с критериями на основе эталонов (ключей) ответов. Максимальное количество абсолютных баллов, которое можно набрать участникам за выполнение заданий теоретического тура, а также критерии их оценивания должны быть представлены в листах (матрицах) ответов. Применение на теоретическом туре листов (матриц) ответов и закрытой формы тестовых заданий позволяет жюри быстро, качественно и объективно проверять результаты работы участников олимпиады, привлекая к данной работе даже не специалистов-биологов. Длительность теоретического тура составляет не более 4 астрономических часов (240 минут).

2.22. В рамках проведения практического тура каждой параллели участников (9–11 кл.) предлагаются задания в 4 кабинетах (лабораториях). Максимальное количество абсолютных баллов, которое можно набрать участникам за выполнение заданий практического тура в каждом кабинете (лаборатории), должно быть представлено на бланках заданий и/или в листах (матрицах) ответов. Уровень сложности заданий предполагается такой, чтобы на их выполнение в каждом из кабинетов участник затрачивал не более одного астрономического часа (60 минут). С учётом переходов групп из кабинета в кабинет длительность практического тура составляет не более 4 астрономических часов (240 минут).

2.23. Для выравнивания значимости результатов теоретического и практического туров жюри вводятся уравнивающие коэффициенты, выравнивающие значимость набранных участниками абсолютных баллов путём приведения их значения к 100. Итоговые результаты определяются на основе суммы уравнишенных баллов, набранных участниками в теоретическом и практическом турах, и составляют не более 200 баллов по каждой параллели (9–11 кл.).

### **3. Перечень материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий**

3.1. Для проведения теоретического тура необходимы три большие аудитории, в которых можно было бы разместить до 100 человек. Места рассадки нумеруются. В каждом помещении для проведения теоретического тура должны быть доска, мел, тряпка или их аналоги. Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для выполнения олимпиадных заданий во время теоретического тура, включает:

- бланки олимпиадных заданий;
- листы ответов (матрицы);
- черновик (1 лист формата А4);
- гелевые ручки чёрного цвета (приносятся участниками).

3.2. Для проведения практического тура оргкомитет предоставляет не менее 12 помещений (лабораторий), оборудованных рабочими местами для всех участников олимпиады (не менее 30 рабочих мест в каждой аудитории), оснащённых необходимым оборудованием (список оборудования и реактивов представляется Центральной предметно-методической комиссией).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для выполнения олимпиадных заданий во время практического тура, включает:

- бланки олимпиадных заданий;
- листы ответов (могут быть интегрированы в бланки заданий);
- гелевые ручки чёрного цвета (приносятся участниками);
- специальное оборудование и материалы, необходимые для проведения практических работ (заранее не раскрываются).

3.3. За помещениями, где проводятся туры олимпиады, должны быть закреплены дежурные, назначенные оргкомитетом из числа технического персонала (не менее трёх человек на аудиторию). Рабочие места должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия и соответствовать действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

3.4. Для выполнения заданий олимпиады участник должен взять в аудиторию только гелевую ручку (чёрного цвета), воду в прозрачной упаковке, шоколад. Всё остальное должно быть сложено в специально отведённом для вещей месте.

3.5. Для круглосуточной работы жюри необходимо помещение, оснащённое техническими средствами (компьютер (с Microsoft Office 2003/2010), лазерный принтер, копир, 10 пачек бумаги формата А4, ручки (красные из расчёта на каждого члена жюри + 20 %),

карандаши простые (из расчёта на каждого члена жюри + 20 %), ножницы (6 шт.), степлер и скрепки к нему (10 уп.), антистеплер, клеящие карандаши, стикеры (5–6 блоков), прозрачная плёнка для лазерной печати (А4, 50 шт.), конверты небольшого формата (20 шт.), широкий скотч (6 шт.).

3.6. В целях обеспечения безопасности участников во время проведения конкурсных мероприятий должен быть организован пункт скорой медицинской помощи, оборудованный соответствующими средствами её оказания.

#### **4. Процедуры анализа олимпиадных заданий, их решений и показа работ**

4.1. Анализ олимпиадных заданий и показ работ проводятся в специально отведённое для этого программой время. С учётом рекомендаций Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования Министерства просвещения Российской Федерации от 19.02.2021 г. №03-172 в 2020/21 учебном году проведение анализа олимпиадных заданий и показа выполненных олимпиадных работ может быть организовано с использованием информационно-коммуникационных технологий.

4.2. Основная цель анализа олимпиадных заданий – знакомство участников олимпиады с основными идеями решения предложенных заданий, с типичными ошибками, допущенными при их выполнении, а также с критериями оценивания, разработанными ЦПМК по биологии.

4.3. При показе выполненных олимпиадных работ каждому участнику должны быть доступны копии выполненной им олимпиадной работы с оценками жюри, а также предоставлены критерии оценивания. Участник должен иметь возможность убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой оценивания, разработанными ЦПМК по биологии. Если участник по результатам показа выполненных им олимпиадных заданий согласился с выставленной оценкой жюри, он подтверждает это согласие. При показе выполненных олимпиадных работ с использованием информационно-коммуникационных технологий механизм получения согласия от участника разрабатывается техническими специалистами (например, согласием может считаться неотправка заявления об апелляции в течение 1 астрономического часа после завершения процедуры показа работ или другие механизмы). Разработанный механизм предоставления согласия должен быть доведён до сведения участников олимпиады заранее.

4.4. В процессе проведения анализа олимпиадных заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценки их

работ, и тем самым должно быть достигнуто уменьшение числа необоснованных апелляций по результатам проверки решений.

4.5. Оригиналы работ участников олимпиады хранятся оргкомитетом в течение 1 года с момента её окончания.

## **5. Порядок рассмотрения апелляции по результатам проверки жюри олимпиадных заданий**

5.1. В случае несогласия с выставленными жюри баллами участник в течение 1 (одного) астрономического часа после окончания разбора заданий и показа работ вправе подать заявление на апелляцию на имя председателя жюри в установленной форме (Приложение 2). С учётом рекомендаций Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования Министерства просвещения Российской Федерации от 19.02.2021 №03-172 в 2020/21 учебном году проведение процедуры апелляции о несогласии с выставленными баллами организуется с использованием информационно-коммуникационных технологий.

5.2. В случае выявления технических ошибок оценивания участник подаёт заявление на апелляцию о несогласии с выставленными баллами вследствие технических ошибок. Рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами вследствие технических ошибок происходит без участника и не требует привлечения экспертов из членов жюри для дополнительной проверки выполненных участником олимпиадных заданий.

5.3. Для рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами в иных случаях в заявлении указываются конкретные критерии и основания для выражаемого несогласия. Способ (механизм) отправки заявления на апелляцию и подтверждения его рассмотрения разрабатывается техническими специалистами. Разработанный механизм процедуры апелляции должен быть доведён до сведения участников олимпиады заранее.

5.4. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

5.5. Рассмотрение апелляции о несогласии с выставленными баллами организуется оргкомитетом в формате видео-конференц-связи с участником. Расписание проведения апелляций о несогласии с выставленными баллами составляется жюри совместно с оргкомитетом исходя из количества поданных заявлений. До участников олимпиады информация доводится заранее, с получением уведомления. С учётом необходимости обеспечения реализации права на апелляцию всем изъявившим соответствующее желание участникам время рассмотрения апелляции одного участника должно быть жёстко

фиксировано и не может превышать 15 минут. По истечении указанного времени апелляционная комиссия принимает решение о результатах рассмотрения апелляции.

5.6. Апелляции участников олимпиады рассматриваются оргкомитетом совместно с жюри в рамках работы апелляционной комиссии. В члены апелляционной комиссии не рекомендуется включать членов жюри, которые проверяли работу участника, подавшего на апелляцию. При этом члены жюри, проверявшие работу, вправе представить свою позицию по указанной работе.

Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия должна доложить о результатах повторного рассмотрения выполненных участником олимпиадных заданий (отдельного задания) в связи с поступившим заявлением на апелляцию. Участник также вправе представить свою позицию (время выступления участника – не более 5 минут). При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами допускается присутствие родителя (законного представителя), при этом он не имеет права участвовать в дискуссии.

5.7. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией с использованием средств аудио- и видеозаписи, которая осуществляется в течение всего времени рассмотрения апелляции. Оргкомитет обеспечивает хранение записи в течение одного года с момента завершения олимпиады.

5.8. По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и корректировке баллов (как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения);
- о прекращении рассмотрения апелляции в случае, если речь идёт о критериях и методике оценивания олимпиадных заданий.

5.9. Решения по результатам рассмотрения апелляции принимаются простым большинством голосов. Поэтому в рассмотрении апелляции не могут участвовать менее 3 членов жюри. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса.

5.10. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

5.11. Проведение апелляции оформляется протоколами (Приложение 3), которые подписываются членами апелляционной комиссии.

5.12. Документами по проведению апелляции являются:

- заявления на апелляцию участников олимпиады;
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы рассмотрения апелляций с видеозаписью рассмотрения апелляции, которые хранятся оргкомитетом не менее одного года со дня её проведения.

5.13. Протоколы апелляционной комиссии передаются уполномоченному лицу оргкомитета, который отвечает за подготовку списков участников с результатами. Окончательные итоги олимпиады утверждаются жюри с учётом рассмотрения апелляций.

## **6. Порядок подведения итогов олимпиады**

6.1. Победители и призёры заключительного этапа олимпиады определяются на основании рейтинга участников по трём параллелям (9, 10 и 11 кл.), полученного с учётом результатов выполнения заданий двух туров олимпиады и результатов апелляций. Для выравнивания значимости результатов теоретического и практического туров жюри вводятся уравнивающие коэффициенты. Итоговый рейтинг участников олимпиады определяется на основе суммы уравнишенных баллов, набранных участниками в теоретическом и практическом турах.

6.2. Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице результатов, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (Приложение 1). Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной Центральным оргкомитетом олимпиады, жюри определяет победителей и призёров заключительного этапа олимпиады.

В соответствии с пунктом 2 протокола заседания Центрального оргкомитета всероссийской олимпиады школьников от 27 января 2021 г. ВБ-3/03пр установлена квота победителей и призёров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в 2021 г. – 45 процентов от общего числа участников заключительного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, квота победителей – 8 процентов от общего числа участников по каждому общеобразовательному предмету. В случае если по итогам рейтинга участников заключительного этапа олимпиады невозможно установить количество победителей и призёров, соответствующее 45 %, а победителей – соответствующее 8 % (например, когда участники, набравшие минимальное количество баллов для статуса призёра или победителя, имеют одинаковые рейтинговые места и др.), квота по решению жюри может быть изменена в сторону уменьшения.

6.3. Документом, фиксирующим итоговые результаты заключительного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету, является протокол жюри, подписанный председателем и заместителем председателя жюри (далее – протокол жюри).

6.4. Председатель жюри направляет протокол по определению победителей и призёров в Министерство просвещения Российской Федерации для подготовки итогового приказа.

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

**Приложение 1.**

**Форма итоговой таблицы результатов**

**ИТОГОВАЯ ТАБЛИЦА РЕЗУЛЬТАТОВ**

**9 класс**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Класс	Регион	Количество баллов		Итоговый балл	Рейтинг (место)	Диплом
				I тур	II тур			

**10 класс**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Класс	Регион	Количество баллов		Итоговый балл	Рейтинг (место)	Диплом
				I тур	II тур			

**11 класс**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Класс	Регион	Количество баллов		Итоговый балл	Рейтинг (место)	Диплом
				I тур	II тур			

**седатель жюри**

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

Подпись

**Секретарь**

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

Подпись



## **Приложение 2.**

### **Форма апелляционного заявления**

Председателю жюри заключительного этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
по биологии ученика(цы) \_\_\_\_ класса

---

*(полное название образовательной организации)*

---

*(фамилия, имя, отчество)*

### **Заявление**

Прошу Вас пересмотреть мою работу, выполненную в I (II) туре (*указывается олимпиадное задание*), так как я не согласен(на) с выставленными мне баллами. (*Далее участник олимпиады обосновывает своё заявление.*)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

*Дата*

---

*Подпись*

**Приложение 3.**

**Форма протокола рассмотрения апелляции участника олимпиады**

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

рассмотрения апелляции участника олимпиады по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

ученика(цы) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное название образовательной организации)

Место проведения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (субъект Федерации, город)

Дата и время \_\_\_\_\_

**Присутствуют:**

члены жюри: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

члены оргкомитета: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Результат апелляции:

- 1) оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;
- 2) оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена на \_\_\_\_\_.

С результатом апелляции согласен (не согласен) \_\_\_\_\_ (подпись заявителя).

**Члены жюри**

_____	_____
Ф.И.О.	Подпись
_____	_____
Ф.И.О.	Подпись

**Члены оргкомитета**

_____	_____
Ф.И.О.	Подпись
_____	_____
Ф.И.О.	Подпись

**Приложение 4.**

**Форма протокола заседания жюри по определению победителей и призёров олимпиады**

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

заседания жюри по определению победителей и призёров олимпиады

по \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

На заседании присутствовали \_\_\_\_\_ членов жюри.

**Повестка:** Подведение итогов олимпиады по \_\_\_\_\_;

утверждение списка победителей и призёров.

**Выступили:**

1. Председатель жюри \_\_\_\_\_

2. Члены жюри \_\_\_\_\_

**Голосование** членов жюри:

за \_\_\_\_\_

против \_\_\_\_\_

**Решение:** утвердить список победителей и призёров олимпиады по \_\_\_\_\_

(прилагается).

**Председатель жюри**

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

Подпись

**Секретарь**

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

Подпись

**Члены жюри**

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_

Подпись

## **Приложение 5.**

### **Форма аналитического отчёта жюри о результатах проведения олимпиады**

#### **АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЁТ ЖЮРИ**

о результатах проведения олимпиады по \_\_\_\_\_

Общее количество участников, прошедших регистрацию и допущенных к выполнению заданий, \_\_\_\_\_.

Из них: по 9 классу \_\_\_\_\_, по 10 классу \_\_\_\_\_, по 11 классу \_\_\_\_\_.

Итоги выполнения заданий I тура: *(количество баллов, набранных участниками, количество несправившихся)*.

Итоги выполнения заданий II тура: *(количество баллов, набранных участниками, количество несправившихся)*.

По итогам проведения апелляции были изменены результаты \_\_\_\_\_ участников (список с изменением результатов).

#### **Председатель жюри**

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
Подпись

#### **Секретарь**

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_  
Подпись

## **Приложение 6.**

### **Примерная тематика кабинетов (лабораторий) практического тура**

#### **9 КЛАСС**

1. Морфология и систематика растений
2. Зоология беспозвоночных
3. Биология человека (цитология/гистология)
4. Биосистематика

#### **10 КЛАСС**

1. Анатомия растений
2. Зоология позвоночных
3. Биохимия
4. Биология развития

#### **11 КЛАСС**

1. Физиология и биохимия растений
2. Микробиология и экология микроорганизмов
3. Экология
4. Биология животных